

# Suche

---

## IHK-Webanwendung Elektronisches Ursprungszeugnis (eUZweb)

Ein Schnelleinstieg für Unternehmen

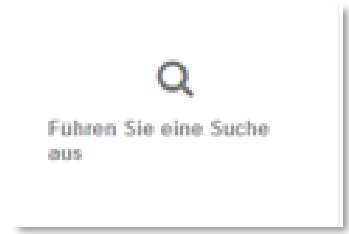
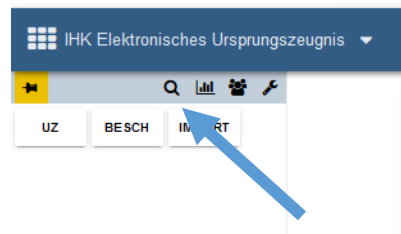
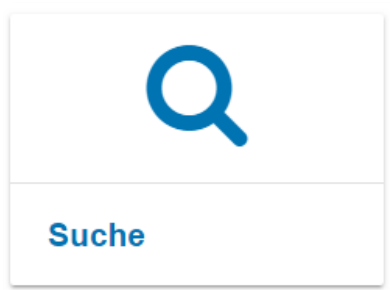
Stand: Januar 2022

© IHK Gesellschaft für Informationsverarbeitung mbH  
Hörder Hafestraße 5  
44263 Dortmund

## 1. Suche öffnen

Es gibt drei Wege, um von Ihnen erfasste Anträge auf Ursprungszeugnisse und Bescheinigungen zu suchen und weiterzubearbeiten:

- Klicken Sie auf die Kachel „Suche“ auf der Startseite, oder
- Klicken Sie auf das kleine Symbol „Suche“ in der Startansicht oben links, oder
- Klicken Sie beim Neustart der Anwendung in der linken Spalte auf den Befehl „Führen Sie eine Suche aus“



## 2. Suchdialog

Im Suchdialog bestimmen Sie, anhand welcher Kriterien Sie nach Anträgen suchen möchten.

**Anträge suchen**

**SUCHEN** **BEARBEITEN**

**Filter**

Datum von	Datum bis	Antrag-Nr.	Antragsart	<b>Status</b> <input checked="" type="checkbox"/> Entwurf <input checked="" type="checkbox"/> Eingereicht <input checked="" type="checkbox"/> Kommentiert <input type="checkbox"/> Abgelehnt <input checked="" type="checkbox"/> Bewilligt <input type="checkbox"/> Ungültig erklärt <input type="checkbox"/> Ausgeblendet
20.12.2021	19.01.2022	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Empfänger	Empfängerland	Auftrag-Nr.	Kostenstelle	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Antragstellende Person	Zuständige Person	Entwurf geprüft	Alle	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

### Voreinstellungen

**Datum** Als Suchzeitraum werden Ihnen standardmäßig die letzten 30 Tage angeboten. Sie können den Suchzeitraum aber auch vergrößern, verkleinern oder verschieben. Geben Sie dafür die gewünschten Daten ein oder klicken Sie das Kalender-Symbol an und markieren den gewünschten Zeitraum.

- Status Standardmäßig ist die Suche auf alle Anträge Ihres Unternehmens eingestellt, die
- im Entwurf angelegt wurden
  - bei der für Sie zuständigen IHK eingereicht wurden
  - die Ihre IHK kommentiert hat
  - die Ihre IHK bereits bewilligt hat.

Sie können diese Suchkriterien verändern und eingrenzen – oder auch erweitern auf kommentierte, abgelehnte, fürungültig erklärte sowie ausgeblendete Anträge. Betätigen Sie dafür einfach die entsprechenden Checkboxen.

### Weitere Suchkriterien

- Antrag-Nr. Die Antragsnummer des Ursprungszeugnisses oder der Bescheinigung identifiziert den gesuchten Antrag eindeutig. Wenn Sie hier die Antrag-Nr. angeben, sollten alle übrigen Eingaben entfallen.
- Antragsart Hier können Sie per Dropdown auswählen, ob Sie nach Ursprungszeugnissen oder nach Bescheinigungen oder nach beiden suchen wollen.
- Empfänger Damit ist die empfangende Firma gemeint. Sie müssen nicht den kompletten Namen eingeben, es reichen auch Namensbestandteile.
- Empfängerland Geben Sie das Empfängerland per Hand ein oder wählen Sie es mit der Schaltfläche „...“ aus der Länderliste aus.
- Auftrag-Nr. Damit ist die Nummer gemeint, die Sie ggfs. im gelben Teil des Antrags-Formulars selbst angegeben (interne Nummer) haben.
- Kostenstelle Ihre interne Kostenstelle, die Sie ggfs. im gelben Teil des Antrags-Formulars selbst angegeben haben.
- Antragstellende Person ... ist derjenige Mitarbeiter, der den Antrag angelegt hat. Es reicht, einen Namensbestandteil einzugeben.
- Zuständige Person ... ist derjenige Mitarbeiter, der ggfs. im gelben Teil des Antrags-Formulars entsprechend benannt wurde. Auch hier reicht ein Namensbestandteil.
- Entwurf geprüft Mit dieser Funktion können Sie sich gezielt diejenigen Anträge anzeigen lassen, die als Entwurf angelegt und danach im gelben Teil des Antrags-Formulars als geprüft gekennzeichnet wurden.

Klicken Sie abschließend oben links auf die Schaltfläche „Suchen“.

The screenshot shows a search interface with two buttons at the top: 'SUCHEN' (highlighted with a blue arrow) and 'BEARBEITEN'. Below the buttons is a 'Filter' section with several input fields: 'Datum von' (09.12.2019), 'Datum bis' (08.01.2020), 'Antrag-Nr.', 'Antragsart', 'Empfänger', 'Empfängerland', and 'Auftrag-Nr.'. There is also a dropdown menu labeled 'Alle Anträge'.

### 3. Suchergebnis

Als nächstes erscheint die Trefferliste. Das Suchergebnis aktualisiert sich automatisch, falls zwischenzeitlich neue Anträge eingehen oder sich deren Bearbeitungsstatus ändert. Über ein Dropdown-Menü können Sie auswählen, wie viele Treffer Ihnen pro Seite angezeigt werden:

The screenshot shows the pagination controls for the search results. It includes a dropdown menu labeled 'Einträge pro Seite' with the value '50' selected. To the right of the dropdown is the text '1 - 6 von 6' and two navigation arrows (left and right).

Bei mehr Treffern als der gewählten Trefferanzahl pro Seite können Sie über die Pfeile unten rechts vor- oder zurückblättern.

The screenshot shows a search results table with the following columns: 'Aktionen', 'Test', 'Anhang', 'Status', 'Auftrag-Nr.', 'Kostenstelle', 'Antrag-Nr.', 'Antrag vom', 'Empfänger', 'Zuständige Person', 'Antragsteller Person', 'Empfängerland', 'Art', 'Ort', 'Stufe', 'Durchschriften gedruckt', and 'Original gedruckt'. The table contains six rows of search results, all with a status of 'Entwurf'.

Aktionen	Test	Anhang	Status	Auftrag-Nr.	Kostenstelle	Antrag-Nr.	Antrag vom	Empfänger	Zuständige Person	Antragsteller Person	Empfängerland	Art	Ort	Stufe	Durchschriften gedruckt	Original gedruckt	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	J	Entwurf	123456	Musterstelle	33089074	19.01.2022	-	Fritz Mustermann	eUZ Testfirma	-	eBS	Musterstadt	2+	0	0
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	J	Entwurf	-	-	33081326	18.01.2022	-	-	eUZ Testfirma	-	eUZ	Musterstadt	2+	0	0
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	J	Entwurf	-	-	33081647	17.01.2022	-	-	eUZ Testfirma	-	eUZ	-	2+	0	0
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	J	Entwurf	-	-	33081516	17.01.2022	-	-	eUZ Testfirma	-	eUZ	-	2+	0	0
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	J	Entwurf	-	-	33855914	11.01.2022	-	-	eUZ Testfirma	-	eUZ	-	2+	0	0
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	J	Entwurf	-	-	33855913	11.01.2022	-	-	eUZ Testfirma	-	eBS	-	2+	0	0

#### Sichtbare Spalten

- Test
- Status
- Auftrag-Nr.
- Kostenstelle
- Antrag-Nr.
- Antrag vom
- Empfänger
- Zuständige Person
- Antragstell. Person
- Empfängerland
- Art
- Ort
- Stufe
- Durchschriften gedruckt
- Original gedruckt

SCHLIESSEN

Sie können selbst auswählen, welche Spalten Sie angezeigt bekommen möchten. Klicken Sie dafür ganz unten rechts auf das Zahnrad und geben Sie an, ob alle vorgesehenen Angaben für Sie erforderlich sind. Falls nein, deaktivieren Sie die entsprechende Rubrik.

### 3. Suchergebnis – Anträge bearbeiten

In der linken Spalte des Suchergebnisses werden Ihnen verschiedene Optionen angeboten, um die entsprechenden Anträge weiter zu bearbeiten:



„Antrag öffnen“ oder Antrag durch Doppelklick auswählen. Damit können Sie den Antrag weiter bearbeiten und z.B. auch einreichen.



„Neuen Antrag auf Basis dieses Antrags stellen“. In diesem Fall wird ein neuer Antrag angelegt, der mit den Daten des Vorgänger-Antrags vorbefüllt ist.



„Entwurf löschen“ – steht nur im Antragsstatus „Entwurf“ zur Verfügung.

Ferner können Sie über die Checkbox ganz links Anträge markieren – entweder einzelne oder per Klick auf das Kästchen oben neben „Aktionen“ auch sämtliche angezeigten Anträge.

**Anträge suchen**

SUCHEN BEARBEITEN

**Filter**

Datum von: 20.12.2021 Datum bis: 19.01.2022 Antrag-Nr.: Antragsart: Empfänger: Empfängerland: Auftrag-Nr.: Kostenstelle: Antragsteller Person: Zuständige Person: Entwurf geprüft: Alle

**Status**

- Entwurf
- Eingereicht
- Kommentiert
- Abgelehnt
- Bewilligt
- Ungültig erklärt
- Ausgeblendet

<input checked="" type="checkbox"/> Aktionen	Test	Anhang	Status	Auftrag-Nr.	Kostenstelle	Antrag-Nr.	Antrag vom	Empfänger	Zuständige P
<input checked="" type="checkbox"/>		J	Entwurf	123456	Musterstelle	33899074	19.01.2022	-	Fritz Musterm
<input checked="" type="checkbox"/>		J	Entwurf	-	-	33891326	18.01.2022	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>		J	Entwurf	-	-	33881647	17.01.2022	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>		J	Entwurf	-	-	33881516	17.01.2022	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>		J	Entwurf	-	-	33855914	11.01.2022	-	-

Mit dem Befehl „Bearbeiten“ können Sie diese markierten Anträge dann gesammelt einreichen oder hintereinander aufrufen oder löschen, ohne dafür die einzelnen Anträge separat aufrufen zu müssen.